



DETERMINAZIONE N. 4/2023

Oggetto: Assistenza e manutenzione fotocopiatore ad uso degli Uffici dell'ente – Approvazione proposta della TECNUFFICIO Srl di Foggia. CIG n. Z4239CCEFD.

L'anno 2023, il giorno tre del mese di febbraio, nella sede del Consorzio A.S.I. di Foggia

IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILITA' E FINANZA

PREMESSO che

- il Consorzio ASI di Foggia possiede la figura di Ente pubblico economico, regolato dalla Legge Regionale n. 2/2007 – Ordinamento dei Consorzi per lo sviluppo industriale;
- l'ufficio economato deve provvedere alla manutenzione ed, eventualmente, alla sostituzione delle apparecchiature utili alla riproduzione di copie, nonché alla scansione, invio mail, copia su dispositivi tecnologici, di documenti e atti dei vari Settori consortili;

ACCERTATO che

- la macchina fotocopiatore ora in uso Xerox Color C60 ha già sviluppato quasi 350.000 copie in quasi 5 anni e la tecnologia della stessa risulta superata per i dispositivi tecnologici ora in uso;
- il contratto di locazione con la Xerox Italia Rental Services Srl di Sesto San Giovanni (MI) è in scadenza e occorre pertanto rinnovare il contratto, scegliendo una più moderna macchina fotocopiatrice che abbia tecnologia avanzata rispetto alla precedente e funzioni utili per le esigenze dei vari Settori consortili;
- oltre al contratto di locazione con la suddetta Xerox Italia Rental Service Srl, per il corretto funzionamento della macchina fotocopiatrice, occorre stipulare il contratto di assistenza tecnica e manutenzione del tipo "tutto incluso" con la società Tecnufficio Srl di Foggia, che prevede un numero illimitato di interventi tecnici e software da eseguirsi presso la sede consortile, la manutenzione ordinaria e straordinaria della macchina, sostituzione gratuita di tutte le parti di ricambio, nessuna esclusa, tutti i materiali di consumo, toner incluso (eccetto carta);

TENUTO CONTO che

- la TECNUFFICIO Srl – con sede legale e operativa in Foggia nella qualità di concessionario Xerox, attualmente fornitrice del bene oggetto della locazione finanziaria, con un canone di assistenza trimestrale per il costo delle sole copie di € 0,007233 per le copie in bianco e nero e di € 0,05449 per le copie colore, oltre Iva come per legge, oltre il canone di assistenza tecnica pari ad € 26,81/trimestre, oltre IVA;
- la predetta ditta ha proposto, in sostituzione della macchina fotocopiatrice Xerox Colour C60 già in dotazione, il noleggio di un'altra apparecchiatura a colori, Xerox Primelink C9065, con tecnologie più avanzate e più efficiente per il funzionamento degli uffici che prevede un

canone di noleggio trimestrale di € 0,0065, per costo copia bianco e nero ed € 0,045 per costo copia a colori, oltre IVA, comportando una riduzione del costo copia sia per le copie/stampe a colori e sia per le copie/stampe in bianco e nero.

- Per quanto sopra, in considerazione di una media di circa 10.000 copie trimestrali a colori e poco più di 5.000 copie in bianco e nero, il risparmio ottenuto trimestralmente per assistenza tecnica e totale delle copie sarà di circa € 95,00. Inoltre, nel contratto di locazione è inclusa l'assicurazione contro incendi, furti ed eventuali danneggiamenti per una durata di 24 trimestri e pagamento con un canone trimestrale;
- l'Assistenza Tecnica verrà versata a Tecnufficio Srl, con sede a Foggia (FG) alla Via D'Arignano, 11, al costo di stampa/copia a colori € 0,045 + iva (cadauna), rispetto al costo di € 0,05449 finora pagato e per il bianco nero € 0,0065 + iva, rispetto al costo di € 0,007233 finora pagato, con fatturazione trimestrale delle copie/stampe prodotte nel trimestre; CIG: Z4239CCEFD;
- il costo complessivo dell'affidamento per l'assistenza tecnica e costo copie/stampa in bianco e nero e colori, come da previsione e in rapporto alle copie finora effettuate con il fotocopiatore attuale, è di € 18.000,00 oltre IVA al 22% a favore di Tecnufficio Srl;

ATTESA la propria competenza ai sensi:

- del Regolamento di Contabilità e Finanza del Consorzio ASI di Foggia, sull'ordinamento degli uffici e dei servizi adottato con delibera di Assemblea Generale in data 28/9/2021, esecutiva;

RITENUTO

- di dover provvedere in merito, approvando l'offerta proposta in quanto economicamente vantaggiosa per questo Ente;

VISTI e RICHIAMATI

- il vigente Statuto consortile;
- il vigente Regolamento di Contabilità e Finanze;
- l'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei contratti pubblici (approvato con il D.Lgs n. 50/2016, aggiornato con le modifiche del D.L. n.76 del 16 luglio 2020, convertito dalla L. n.120 dell'11 settembre 2020), il quale stabilisce che, per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, si può procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta (comma così modificato dall'art. 1, comma 5-bis, legge n. 120 del 2020);

RITENUTO

- di potere acquisire la predetta prestazione, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs n. 50/2016, mediante affidamento diretto alla ditta TECNUFFICIO S.R.L. (P.Iva 02411020718), con sede in Foggia alla Via D'Arignano, 11, pec: tecnufficio@legalmail.it, società concessionaria di fotocopiatori e macchine da ufficio, dotata della necessaria competenza riguardo alle problematiche connesse alla manutenzione e assistenza dell'intervento di cui alla presente determinazione;

PRESO ATTO che



- ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari stabilita dalla Legge n.136/2010, per tale servizio è stato attribuito a mezzo portale ANAC il codice identificativo di gara CIG n. Z4239CCEFD, agli atti d'ufficio;

Ciò premesso, visto e considerato

DETERMINA

- di approvare le premesse, quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
- di affidare con procedura diretta l'installazione, la manutenzione e l'assistenza di un fotocopiatore Xerox PLC 9065, alla TECNUFFICIO Srl, con sede in Foggia, alla Via D'Arignano, 11, Cap 71122, partita IVA 02411020718, con pagamento del canone trimestrale alla medesima società Tecnufficio Srl la somma complessiva previsionale di euro 18.000,00 per il periodo 01/02/2023-31/01/2029;
- di imputare la somma di euro 18.000,00 a carico del Bilancio 2023 e seguenti, per: Canoni di assistenza software e il codice CIG da utilizzare per le transazioni relative all'affidamento in oggetto è il seguente: Z4239CCEFD;
- di effettuare la liquidazione del dovuto, compatibile con gli stanziamenti di bilancio dei relativi esercizi finanziari e secondo quanto stabilito dal Regolamento consortile di Contabilità e Finanza, direttamente alla Tecnufficio Srl di Foggia.

La presente Determinazione assume la esecutività e operatività immediata.

Il Resp.le Settore Contabilità e Finanze
(rag. Eugenio D'Addetta)