



CONSORZIO ASI FOGGIA

Consorzio  
per l'Area di Sviluppo  
Industriale di Foggia

ENTE PUBBLICO ECONOMICO ai sensi della Legge Regionale n.2/2007

partita IVA 00205740715

codice fiscale 80002670711

Via Monsignor Farina, 62 - 72122-FOGGIA- ITALY-

tel. 0881 307111 - fax 0881 307240

e-mail segreteria@asifoggia.it

pec asifoggia@pec.it

**DETERMINAZIONE**  
**SETTORE CONTABILITA' E FINANZA**  
**N. 43 del 6 novembre 2025**

**Oggetto:**

**FORNITURA DI ARREDI DA UFFICIO DESTINATI AGLI UFFICI DELLA SEDE DEL  
CONSORZIO ASI FOGGIA IN VIA MONS. FARINA, 62**

**AFFIDAMENTO DIRETTO**

**Servizi e forniture sotto soglia sancite dal Codice Appalti D.Lgs. n. 36/2023**

**CIG n. B8FDDF9FB1**

L'anno **2025**, il giorno **6** del mese di **novembre**, nella sede del Consorzio A.S.I. di Foggia

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE CONTABILITA' E FINANZA**

**PREMESSO** che

- ✓ il Consorzio ASI di Foggia è un Ente pubblico economico ai sensi dell'art. 36, co. 4, della Legge 5 ottobre 1991 n. 317 e della Legge Regionale 8 marzo 2007 n. 7, "Ordinamento dei Consorzi per lo sviluppo industriale", con quest'ultima che ne ha attribuito funzioni e attività;
- ✓ l'organizzazione e il funzionamento del Consorzio ASI di Foggia sono disciplinati dallo Statuto consortile, approvato dall'Assemblea generale in data 6 marzo 2008 - come modificato in data 30 luglio 2024, e dai regolamenti consortili;

**VISTI e RICHIAMATI**

- ✓ il "Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi", approvato dal Commissario Straordinario con deliberazione n. 55 del 22 ottobre 2020, come modificato dall'Assemblea generale in data 21 dicembre 2023, che ha definito la struttura operativa del Consorzio in tre settori:
    - a) Settore Tecnico;
    - b) Settore Affari Generali e Contenzioso;
    - c) Settore Contabilità e Finanza.
- demandando ai Responsabili di Settore:

- a) il raggiungimento degli obiettivi definiti nel Piano delle risorse;
  - b) l'attivazione, nell'ambito dell'area tematica, dei progetti innovativi per il miglioramento dell'efficienza ed efficacia dell'organizzazione e della gestione;
  - c) trasparenza, semplificazione e celerità dei procedimenti;
- con l'esercizio delle proprie competenze attraverso l'adozione di provvedimenti che assumono il nome di Determinazioni;
- ✓ il "Regolamento di contabilità e finanza", approvato dall'Assemblea generale in data 28 settembre 2021;

#### CONSIDERATO che

- ✓ gli arredi attualmente in dotazione presso alcuni uffici del Consorzio risultano obsoleti, non pienamente funzionali e in parte inadeguati alle esigenze operative del personale;
- ✓ si rende pertanto necessario provvedere alla sostituzione e all'integrazione di scrivanie, sedute ergonomiche, cassettiere, librerie e accessori, al fine di migliorare l'efficienza e la sicurezza degli ambienti di lavoro, nonché garantire una più razionale organizzazione degli spazi;
- ✓ l'intervento si inserisce nelle attività di adeguamento logistico e funzionale della sede consortile di Via Mons. Farina n. 62, a supporto del personale dei vari Settori;

#### PRESO ATTO

- ✓ del preventivo n. Q027918 del 28.10.2025, trasmesso dalla società MONDOFFICE S.r.l., con sede legale in Castelletto Cervo (BI), Via per Gattinara n. 17 – P. IVA 07491520156, pec: [mondoffice@unapec.it](mailto:mondoffice@unapec.it) valido sino al 27.11.2025, relativo alla fornitura di arredi e sedute per ufficio destinati agli uffici del Consorzio ASI Foggia;
- ✓ che la fornitura comprende, tra gli altri, scrivanie, cassettiere, librerie, sedie ergonomiche e accessori, come dettagliato nel preventivo allegato al protocollo interno n. 6425/2025 del 29.10.2025;
- ✓ che l'importo complessivo della fornitura ammonta ad € 4.991,87 oltre IVA come per legge;

#### RITENUTO

- ✓ di procedere all'affidamento diretto della fornitura alla MONDOFFICE S.r.l., trattandosi di importo inferiore ai limiti di cui all'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 e di fornitura di beni standardizzati;
- ✓ che la spesa trova copertura nel Bilancio 2025 dell'Ente – mastro 2.2.4 "ARREDAMENTI D'UFFICIO (10%)";
- ✓ di dover procedere alla formalizzazione dell'incarico e all'assunzione dell'impegno di spesa;

#### PRESO ATTO che

- ✓ ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari stabilita dalla Legge n. 136/2010, per tale contributo è stato attribuito a mezzo del portale Traspare il codice identificativo di gara (CIG) n. **B8FDDF9FB1**, agli atti d'ufficio.

## VISTI e RICHIAMATI

- ✓ il vigente Statuto consortile;
- ✓ il vigente Regolamento di Contabilità e Finanze;

## DETERMINA

1. di approvare le premesse, quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, alla società MONDOFFICE S.r.l., con sede legale in Castelletto Cervo (BI), Via per Gattinara n. 17 – P. IVA 07491520156, la fornitura di arredi da ufficio secondo quanto indicato nel preventivo n. Q027918 del 28.10.2025, per un importo complessivo di € 4.991,87 oltre IVA come per legge;
3. di impegnare la somma complessiva di € 4.991,87 a valere sul Bilancio 2025 – mastro 2.2.4 “ARREDAMENTI D'UFFICIO (10%)”;
4. di disporre che il pagamento sarà effettuato a presentazione di regolare fattura elettronica, previa verifica di conformità della fornitura e della regolare esecuzione della stessa;
5. di dare atto che il pagamento sarà disposto mediante applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti (split payment) di cui all'art. 17-ter DPR 633/1972, per cui l'Ente provvederà al versamento diretto all'Erario dell'IVA esposta in fattura;
6. di effettuare il pagamento dietro invio di regolare fattura elettronica e previo invio di DURC e visura camerale aggiornata.

La presente determina ha operatività ed esecutività immediata.

Il Resp.le Settore Contabilità e Finanze

*(anche per il visto di regolarità contabile)*

rag. Antonella Casolaro